

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского»**

Принята решением  
Ученого совета университета  
протокол № 11  
от «27» октября 2017г.



«Утверждаю»

Ректор А.В. Якуб  
от «27» октября 2017г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки  
**38.04.02 Менеджмент**

Наименование направленности (профиля)  
**Консалтинг и проектное управление развитием бизнеса**

Квалификация (степень)  
**МАГИСТР**

Виды профессиональной деятельности

**Организационно-управленческая (основной)  
Научно-исследовательская**

Тип программы: **прикладной**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки/специальности 38.04.02. Менеджмент направленность (профиль) Консалтинг и проектное управление развитием бизнеса разработана коллективом авторов:

ФГБОУ ВО «ОмГУ им. Ф.М.  
Достоевского», зав. кафедрой  
ИиПУ

(место работы) (занимаемая должность)

С.Н. Апенько

(инициалы, фамилия)

печать

ФГБОУ ВО «ОмГУ им. Ф.М.  
Достоевского», доцент  
кафедры ИиПУ

(место работы) (занимаемая должность)

Г.Е. Чернобаева

(инициалы, фамилия)

печать

Эксперты (работодатели и др.):  
ГК «ТРИЭС-Персонал»  
генеральный директор

(место работы) (занимаемая должность)

Е.С. Пономарева

(инициалы, фамилия)

печать

Компания «Джей энд Эс»  
генеральный директор

(место работы) (занимаемая должность)

Ю.В. Привалова

(инициалы, фамилия)

печать

Программа рассмотрена на заседании ученого совета экономического факультета (протокол № от « 20 » октября 2017 г.)

Программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02. Менеджмент, утвержденного Минобрнауки, России приказ №322 от 30 марта 2015 (ред. от 13.07.2017).

Декан экономического факультета

Т.Ю. Стукен

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

- 1.1 Сроки получения и объем образовательной программы по реализуемым формам обучения
- 1.2 Направленность (профиль) образовательной программы
- 1.3 Область профессиональной деятельности
- 1.4 Объекты профессиональной деятельности
- 1.5 Вид (виды) профессиональной деятельности выпускника
- 1.6 Тип образовательной программы
- 1.7 Планируемые результаты освоения образовательной программы
- 1.8 Характеристика профессиональной деятельности
- 1.9 Сведения о профессорско-преподавательском составе
- 1.10 Сведения о материально-техническом обеспечении, необходимом для реализации программы

### **2. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 2.1 Матрица (карта) компетенций
- 2.2 Учебный план подготовки с учетом направленности (профиля) программы, включая календарный учебный график
- 2.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)
- 2.4 Программы практик
- 2.5 Программа государственной итоговой аттестации

### **3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

## 1.1 Сроки получения и объем образовательной программы по реализуемым формам обучения:

Объем программы составляет 120 зачетных единиц в соответствии с ФГОС ВО.

Срок получения образования по программе составляет 2 года по очной форме обучения.

## 1.2 Направленность (профиль) образовательной программы

Направленность (профиль) образовательной программы 38.04.02. Менеджмент:

Консалтинг и проектное управление развитием бизнеса

## 1.3 Область профессиональной деятельности

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;

- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;

- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

## 1.4 Объекты профессиональной деятельности

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

- процессы государственного и муниципального управления;

- научно-исследовательские процессы.

## 1.5 Виды профессиональной деятельности выпускника

Организационно-управленческая (основной)

Научно-исследовательская

## 1.6 Тип образовательной программы:

Программа прикладной магистратуры

## 1.7 Планируемые результаты освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения ОПОП соответствующие ФГОС ВО соотнесенные с видами профессиональной деятельности и учитывающие требования должностных инструкций, представлены в таблице 1, их связь с дисциплинами (модулями) учебного плана представлены матрицей (картой) компетенций выпускника.

Таблица 1

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные задачи	Профессиональные компетенции и профессиональные компетенции, установленные дополнительно
организационно-управленческая	разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений	ПК 2
	руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти	ПК 1 ПК 3

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные задачи	Профессиональные компетенции и профессиональные компетенции, установленные дополнительно
	организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими	ПК 1
	разработка и реализация консалтинговых услуг в управлении, консалтинговых проектов и программ развития бизнеса	ПК 1 ПК 2 ПКД 1 ПКД 2 ПКД 3
научно-исследовательская	организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования	ПК 6 ПК 7
	разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов	ПК 6 ПК 9
	выявление и формулирование актуальных научных проблем	ПК 8 ПК 9
	подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций	ПК 7

При разработке ОПОП был дополнен набор профессиональных компетенций с учетом ориентации программы подготовки на конкретные области знания и виды профессиональной деятельности (ПКД):

- ПКД-1 способность разрабатывать и реализовывать консалтинговые проекты и программы, оценивать их эффективность и результативность
- ПКД-2 способность планировать, организовывать и реализовывать процесс управленческого консультирования в различных сферах: в управлении персоналом, организационных коммуникациях, маркетинге и пр.
- ПКД-3 способность эффективно управлять консалтинговым процессом, в частности, выстраивать консультант-клиентские отношения, продавать консалтинговые услуги

### 1.8 Характеристика профессиональной деятельности

Исходя из содержания должностных инструкций работников организаций, руководители и специалисты которых привлекаются к разработке и реализации ОПОП, выпускник должен быть готов к выполнению профессиональных задач в соответствии с трудовыми функциями должностных инструкций

Таблица 2

Сопоставление профессиональных задач и трудовых функций

Требования ФГОС	Требования должностных инструкций
Разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений	Диагностика системы управления организацией и подготовка рекомендаций Участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегий, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой) в рамках консалтингового

Требования ФГОС	Требования должностных инструкций
	<p>проекта оптимизации управления предприятием и организацией</p> <p>Проектирование изменений в подсистемах управления предприятием</p> <p>Разработка проекта и (или) программы оптимизации системы управления организацией и предприятием</p> <p>Разработка и реализация программы внедрения оптимизационного проекта по совершенствованию системы управления на предприятии</p>
<p>Руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти</p>	<p>Руководство подразделениями предприятия и организации разных форм собственности при внедрении оптимизационных проектов</p> <p>Управление консалтинговым проектом развития предприятия и организации</p> <p>Сопровождение изменений в ходе реализации оптимизационных проектов развития предприятия и организации</p> <p>Снятие барьеров и сопротивления оптимизационной программе совершенствования системы управления предприятием и организацией</p>
<p>Организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими</p>	<p>Доведение до персонала целей оптимизационных проектов по управлению предприятием и организацией</p> <p>Организация исполнителей (команд исполнителей) реализации оптимизационных консалтинговых проектов</p> <p>Организация команд поддержки оптимизационных проектов</p> <p>Обучение персонала по работе с новыми методами и системами управления предприятием и организацией</p> <p>Создание структуры по реализации управленческого консультирования</p>
<p>Организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования</p>	<p>Анализ потребностей рынка потребителей консалтинговых услуг</p> <p>Исследование практики проектного управления развитием предприятий и организаций</p> <p>Сбор и анализ информации о системе управления предприятием</p> <p>Разработка программы консультирования и оптимизационного проекта на основе предварительного исследования и диагностики состояния подсистем управления предприятием и организацией</p>
<p>Разработка моделей исследовательских процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных</p>	<p>Разработка методологии и методики консультирования по управлению подсистемами предприятия и организации</p> <p>Оценка различных подсистем управления предприятием</p> <p>Контроль исполнения оптимизационного проекта,</p>

Требования ФГОС	Требования должностных инструкций
результатов	реагирование на изменения и отклонения Анализ практических случаев консультирования по вопросам управления и разработка методов улучшения практики
Выявление и формулирование актуальных научных проблем	Выявление и определение приоритетных направлений совершенствования системы управления организацией Совершенствование технологий консультирования и управления консалтинговыми проектами на основе исследования их особенностей, проблем и условий реализации
Подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций	Подготовка рекомендаций по оптимизации системы и подсистем управления организацией в виде обзоров, отчетов Публикация данных консалтингового проекта, его эффективности в СМИ

**Примерные должности:** исполнитель или руководитель среднего или высшего уровня в различных службах управления предприятием или организацией (управлениях по стратегическому и (или) организационному развитию, отделах по управлению проектами или проектными офисах, отделах управления персоналом, иных службах, оказывающих внутренним и внешним клиентам консалтинговые услуги и разрабатывающим консалтинговые проекты по вопросам управления);

- специалист или руководитель в консалтинговой, обучающей, научно-исследовательской, аналитической компании.

### 1.9 Сведения о профессорско-преподавательском составе

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенном к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 % от общего количества научно-педагогических работников

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет не менее 70 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) или ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признанное в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет 65 %.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет), в общем числе работников, реализующих программу составляет не менее 25 %.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется штатным научно-педагогическим работником образовательной организации, имеющим ученую степень доктора наук, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

## **1.10 Сведения о материально-техническом и учебно-методическом обеспечении, необходимом для реализации программы**

**1.10.1** Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается материально-технической базой, указанной в рабочих программах дисциплин и программ практик.

**1.10.2** Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 100% обучающихся по программе 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) Консалтинг и проектное управление развитием бизнеса.

В образовательном процессе используются электронно-библиотечные системы: ЭБС "Лань" и Университетская библиотека онлайн.

Доступ осуществляется из любой точки сети Интернет после первичной регистрации в библиотеке ОмГУ. Возможна удаленная регистрация в ЭБС по персональному коду, который можно получить в библиотеке университета.

В случае неиспользования электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) обучающимся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленных в рабочих программах дисциплин и практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

## **2. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется:

- учебным планом с учетом направленности (профиля);
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами дисциплин (модулей);
- программами практик;
- программой ГИА;
- оценочными средствами для проведения промежуточной аттестации, которые включены в рабочие программы дисциплин (модулей), в программы практик, в программы государственной итоговой аттестации;
- методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий (представлены в рабочих программах дисциплин, практик, в программе ГИА)

### **2.1 Матрица (карта) компетенций**

В матрице (карте) компетенций представлены компетенции, которые должны быть сформированы у выпускника в результате освоения программы магистратуры 38.04.02 Менеджмент (Консалтинг и проектное управление развитием бизнеса): все общекультурные компетенции ОК-1–ОК-3; все общепрофессиональные компетенции ОПК-1–ОПК-3; все профессиональные компетенции, соответствующие видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, ПК1–ПК-3, ПК-6–ПК-9.

Для усиления и углубления профессиональной подготовки был сформирован дополнительный набор профессиональных компетенций (ПКД): ПКД-1–ПКД-3.

### **2.2 Учебный план направления подготовки с учетом направленности (профиля) программы, включая календарный учебный график**

Учебный план профиля и календарный учебный график являются составной частью образовательной программы.

Учебный план включает:

- все учебные дисциплины;

- виды и типы практик;
- все виды аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации выпускников.

### **2.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочие программы дисциплин (модулей) являются составной частью образовательной программы и включают в себя оценочные средства промежуточной аттестации.

### **2.4 Программы практик**

Образовательной программой предусмотрены следующие виды и типы практик:

Учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Тип учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики:

выездная;

стационарная.

Тип производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика);

НИР.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Программы практик являются составной частью образовательной программы и включает в себя перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, а также фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

### **2.5 Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает:

- государственный экзамен (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена);
- защиту выпускной квалификационной работы (включая подготовку к защите и процедуру защиты).

Программа государственной итоговой аттестации является составной частью образовательной программы и содержит:

- программу государственного экзамена (перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, перечень рекомендуемой литературы, процедура (регламент) проведения и т.п.);
- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения (примерные темы выпускных квалификационных работ), рекомендации обучающимся по подготовке выпускной квалификационной работы, требования к оформлению, требования к докладу, порядку его подготовки, перечень рекомендуемой литературы, процедура проведения и т.п.);
- фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

## **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Документы, указанные в разделах 1 и 2, хранятся в соответствии с номенклатурой дел университета.